

A collage of two photographs. The left photo shows a sandy beach with waves in the distance under a blue sky. The right photo shows a close-up of a child's face, looking upwards with hands raised, set against a dark background.

Selamat Datang di Fotoku.com cetak dan sharing online. Dapatkan :

- GRATIS penyimpanan foto
- GRATIS sharing foto
- Plus Cetak berkualitas

The Fujifilm Digital logo, with "FUJIFILM" in a small, black, uppercase font above the word "digital" in a larger, green, lowercase font. Below "digital" is the tagline "tools for the imagination" in a very small font.

Petunjuk Pemakaian

Fotoku.com

TABLE OF CONTENTS

KEANGGOTAAN FOTOKU	3
Daftar Anggota Baru	3
Login ke Fotoku	4
Data Pribadi	4
Ubah Password	4
Buku Alamat.....	4
BUAT ALBUM & UPLOAD FOTO	5
Membuat Album Baru	5
Upload Foto Ke Album.....	5
CETAK FOTO & BELANJA	6
Cetak Foto	6
Cetak Album.....	8
Belanja	8
Keranjang Belanja	10
Ubah Jumlah Cetakan Foto	10
Mengubah Jumlah Belanja	11
Pengiriman.....	11
Checkout	12
Konfirmasi Pembayaran	14
SALDO	16
Aktivasi Saldo	16
Tambah Saldo.....	16
Bonus Saldo	17
Cara Pemakaian.....	17
History Saldo	18
Batas Waktu Saldo	18
Lupa Password Saldo	18
Ubah Password Saldo.....	18
SHARE	19
Share Foto	19
Share Album	20
Kirim Email	20
Batalkan Share Foto	20
Komentar.....	23

KEANGGOTAAN FOTOKU

Daftar Anggota Baru

Untuk mendaftar menjadi anggota Fotoku, Anda bisa mengklik tulisan 'Daftar Sekarang' di pojok kanan atas di setiap halaman situs.

[Daftar](#) Sekarang. Sudah menjadi anggota? [Login](#)

Atau jika Anda sedang berada di halaman utama, Anda dapat mengklik tulisan 'Daftar disini' di bawah kotak login.



ANGGOTA LOGIN

Alamat E-mail * :

Password * :

Login

Lupa Password ? [Klik disini](#)

Belum bergabung? [Daftar disini](#)

Kolom yang ditandai dengan * harus diisi.

Setelah masuk di halaman login, masukkan nama, alamat e-mail, dan password yang hendak Anda gunakan untuk login. Masukkan password yang sama dua kali untuk konfirmasi.

Jangan lupa mencentang kotak yang menyatakan bahwa Anda setuju dengan syarat dan ketentuan dari Fotoku. Silakan membaca syarat dan ketentuan Fotoku dengan mengklik tulisan 'syarat dan ketentuan'.

Setelah selesai, klik 'Daftar' untuk mengakhiri proses registrasi.

Login ke Fotoku

Jika Anda telah terdaftar sebagai anggota Fotoku.com, silahkan login untuk menikmati fasilitas-fasilitas yang disediakan oleh Fotoku. Untuk login, masukkan alamat email dan password Anda yang terdaftar.

Data Pribadi

Setelah melakukan registrasi pendaftaran baru, silahkan lengkapi data diri Anda dengan mengklik tulisan 'Data Pribadi' di pojok kanan atas.

Setelah masuk di halaman 'Data Pribadi', silahkan isi data pribadi Anda seperti yang tertera pada halaman tersebut. Kemudian, setelah selesai melengkapi data pribadi Anda, klik tombol 'save' di pojok kiri bawah.

Ubah Password

Jika Anda hendak mengubah password, maka klik 'Data Pribadi' di pojok kanan atas.

Setelah masuk di halaman 'Data Pribadi', pada kolom 'Ubah Password', masukkan password lama Anda. Untuk mengkonfirmasi masukkan password baru Anda sebanyak dua kali. Kemudian klik tombol 'save' di pojok kiri bawah.

Buku Alamat

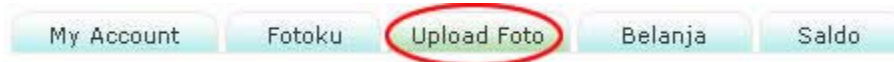
Anda ingin langsung mengirim cetakan foto ke saudara atau teman Anda? Fotoku akan langsung mengirimkannya untuk Anda. Masukkan alamat mereka ke dalam 'Buku Alamat' di halaman My Account.

Setelah melakukan transaksi, alamat kirim dapat Anda tujukan ke alamat-alamat yang ada di dalam 'Buku Alamat' Anda.

BUAT ALBUM & UPLOAD FOTO

Membuat Album Baru

Album berguna untuk mengelompokkan foto-foto Anda di Fotoku. Anda harus membuat setidaknya satu album foto sebelum meng-upload foto Anda. Untuk membuat album, silahkan masuk ke halaman 'Upload Foto'.



Pada bagian 'Album Baru', masukkan nama album dan keterangan album tersebut. Kemudian pilih 'Save' untuk membuat album baru. Jika hendak membatalkan proses, pilih 'Cancel'.

Cara lain adalah dengan memilih 'Album Baru' yang terletak di navigasi sebelah kiri.

Upload Foto Ke Album

Untuk melakukan upload foto Anda ke album yang sudah ada, maka pilih 'Upload Foto' pada menu utama.



Di halaman Upload Foto, pilih 'Upload Ke Album Lama' pada bagian kiri atas. Atau klik 'Pilih album yang sudah ada'.

Setelah memilih album, Anda dapat mengupload lima foto sekaligus. Pilih 'Browse' untuk memilih file di komputer yang hendak Anda upload. Setelah selesai memilih foto, pilih 'Save' di kiri bawah untuk memasukkan foto ke album Anda. Jika ingin membatalkan, pilih 'Cancel'. Ulangi proses ini sampai semua foto Anda sudah berhasil diupload.

Peringatan. Sesuaikan ukuran foto yang diupload dengan kecepatan akses internet Anda. Jika proses upload terasa lambat, ulangi proses dengan mengurangi jumlah foto yang diupload sekaligus.

CETAK FOTO & BELANJA

Cetak Foto

Semua foto yang ada di album Anda dapat dicetak.

Catatan. Jika foto yang hendak Anda cetak belum Anda masukkan ke album Fotoku, silahkan upload foto Anda terlebih dahulu. Untuk upload foto, ikuti petunjuk yang telah kami sediakan di bagian 'Upload Foto'.

Untuk mencetak foto yang ada di album, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih 'Fotoku' di menu utama.



2. Pilih album yang berisi foto-foto yang ingin Anda cetak.



3. Beri tanda centang di bawah foto-foto yang hendak Anda cetak.

Keterangan : Desember terakhir



- Pilih ukuran foto, jenis kertas, dan jumlah cetakan tiap foto.



Catatan. Jumlah, jenis kertas, dan ukuran cetak untuk masing-masing foto bisa diubah di keranjang belanja.

Jenis Kertas	
Glossy	Kertas dengan lapisan muka mengkilap, menimbulkan efek warna yang cerah dan tajam
Matte (doft)	Kertas dengan lapisan muka redup, menimbulkan efek warna yang lembut (soft)

Ukuran Cetak(cm)	
2R	6 x 9
3R	9 x 13
4R	10 x 15
5R	12,7 x 17,5
6R	15,2 x 20
8R	20 x 25
8RW	20 x 30

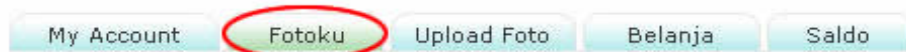
- Setelah selesai memilih foto-foto, pilih 'Cetak Foto' untuk melanjutkan transaksi.
- Ulangi langkah no.2 jika ingin mencetak foto-foto yang terletak di album lain.

Cetak Album

Fotoku menyediakan fasilitas cepat untuk mencetak semua foto yang ada di album foto.

Silahkan ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih 'Fotoku' di menu utama.



2. Di daftar album, pilih 'Cetak Album' di samping album yang ingin Anda cetak.



Belanja

Untuk belanja, ikuti langkah-langkah berikut:

1. Pilih 'Belanja' pada menu utama.



2. Pilih barang yang Anda inginkan dengan mengklik 'Pesan' di bagian bawah barang tersebut.
3. Untuk barang yang mempunyai lebih dari satu model, Anda bisa memilih model yang Anda inginkan melalui pilihan model di bagian atas.



4. Untuk memilih foto yang dipasangkan pada pesanan Anda, gunakan panel di sebelah kanan. Pilih nama album yang Anda inginkan pada bagian 'Album'. Kemudian klik foto yang Anda inginkan dari daftar foto.



5. Jika ada permintaan khusus, silahkan masukkan di kolom 'Catatan'.
6. Untuk jenis barang yang bisa ditambahkan tulisan/pesan, masukkan pesan Anda pada kolom yang telah tersedia.

Kemudian pilih tipe dan warna tulisan yang Anda inginkan dengan mengklik bagian kiri pilihan Anda.

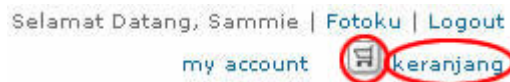
7. Masukkan jumlah pesanan yang Anda inginkan. Klik gambar keranjang belanja yang ada disebelah kanan jumlah barang.



8. Pesanan Anda sudah masuk ke dalam keranjang belanja.

Keranjang Belanja

Untuk masuk ke keranjang belanja, Anda bisa mengklik gambar keranjang di pojok kanan atas, atau tulisan 'keranjang belanja' di langkah pembayaran.



Jika semua pesanan Anda sudah masuk ke dalam keranjang belanja, maka pilih 'Lanjut' di kanan atas untuk melanjutkan proses checkout.



Ubah Jumlah Cetakan Foto

Untuk mengubah jumlah foto yang dicetak, ikuti petunjuk di bawah:

1. Untuk ukuran yang sama, masukkan jumlah yang diinginkan di kolom Qty di samping ukuran foto tersebut.
2. Untuk ukuran yang berbeda, pilih ukuran foto dan jumlah foto yang diinginkan pada bagian bawah foto. Kemudian pilih 'TAMBAH UKURAN' untuk memasukkan ukuran baru ke dalam keranjang belanja.

Untuk menghapus jumlah cetakan di keranjang belanja, cukup masukkan '0' (nol) di kolom Qty yang hendak Anda hapus.

Jika Anda ingin menghapus satu foto secara keseluruhan, pilih 'hapus' di bawah foto tersebut.

Petunjuk. Setelah mengubah jumlah cetakan, pilih 'Hitung' untuk menghitung kembali jumlah harga pesanan Anda.



Mengubah Jumlah Belanja

1. Untuk mengubah jumlah pesanan, masukkan jumlah yang diinginkan di kolom 'Qty' di sebelah kanan barang tersebut.
2. Untuk modifikasi pesanan Anda, pilih 'ubah' di sebelah kiri barang.
3. Untuk menghapus pesanan Anda, pilih 'hapus' di sebelah tulisan nama pesanan.

Petunjuk. Setelah mengubah jumlah cetakan, pilih 'Hitung' untuk menghitung kembali jumlah harga pesanan Anda.



Pengiriman

Untuk memilih alamat kirim, Anda mempunyai tiga pilihan: alamat pribadi, alamat yang ada di dalam Buku Alamat, atau alamat lainnya.

1. Untuk mengirimkan ke alamat pribadi, klik 'Lanjut' di dalam kotak 'Alamat Pribadi'.

Jika Anda belum pernah mengisi alamat pribadi, akan tampil pesan bahwa 'Data alamat Anda belum lengkap'. Klik 'ubah di sini' untuk memasukkan alamat pribadi Anda.

2. Untuk mengirimkan ke alamat yang ada di dalam Buku Alamat, klik 'Lanjut' di samping alamat di dalam kotak Buku Alamat.

Jika alamat yang Anda inginkan belum tercantum di Buku Alamat, Anda dapat mengisinya langsung dengan mengklik 'disini' pada tulisan 'Jika penerima yang anda inginkan tidak ada' di bagian atas.

3. Untuk memasukkan alamat di luar kedua pilihan di atas, gunakan kotak Alamat Penerima di samping kanan untuk memasukkan alamat yang Anda inginkan. Kemudian klik 'Lanjut' di dalam kotak Alamat Penerima.



The screenshot displays two main sections. On the left, under 'Alamat Pribadi', there is a card for 'Sammie' with a 'Lanjut' button circled in red. Below it is the 'Buku Alamat' section with a card for 'Susanto' and another 'Lanjut' button. On the right, the 'Alamat Penerima saat ini' form contains fields for 'Nama Penerima' (Andi), 'Alamat' (Jl. Merdeka no.77), 'Kota' (DKI Jakarta), and 'Propinsi' (DKI Jakarta), with a 'Kode Pos' field containing '11201'. A green 'Lanjut' button at the bottom of the form is also circled in red. Navigation links '<< prev', 'Hal. 1', and 'next >>' are visible at the bottom of the left section.

Checkout

Checkout adalah tahap terakhir dari proses pesanan Anda. Keterangan tambahan untuk pesanan Anda bisa dimasukkan ke dalam kolom Catatan yang terdapat di bagian atas halaman.

1. Sebelum melanjutkan, perhatikan beberapa poin di bawah ini:
Periksa kembali daftar pesanan dan alamat kirim Anda di kolom daftar

pesanan. Jika ada pesanan yang ingin diubah, pilih 'Edit' di kolom tersebut.

Untuk mengubah alamat kirim, pilih 'Rubah Alamat' di kolom alamat.

Penerima : Sammie			Edit
Qty	Tipe Barang	@Harga	Total
3	Mug (Standard Mug)	Rp. 50,000	Rp. 150,000
2	Cetak Kanvas (20X25 (8R))	Rp. 41,500	Rp. 83,000
1	Mug (Standard Mug)	Rp. 50,000	Rp. 50,000
15	4R (Matte)	Rp. 1,700	Rp. 25,500
1	5R (Matte)	Rp. 5,200	Rp. 5,200

2. Pilih metode pengiriman yang Anda kehendaki.

Catatan. Harga pesanan Anda sudah termasuk biaya pengiriman. Biaya pengiriman dihitung berdasarkan daftar harga dari jasa kurir pengiriman bersangkutan.

Metode Pengiriman :		
<input checked="" type="radio"/>	Jasa Kurir (Tiki) Reguler	Biaya Kirim Rp 0
<input type="radio"/>	Jasa Kurir (Tiki) ONS	

3. Untuk menyelesaikan transaksi, pilih 'Checkout'. Sewaktu ditanya 'Apakah Anda yakin untuk checkout pesanan Anda?', pilih 'OK' untuk melanjutkan. Atau pilih 'Cancel' untuk membatalkan.



1 — 2 — 3
Keranjang belanja Pengiriman Konfirmasi

Total Pesanan *: Rp. 50,000

Saldo Anda : Rp. 57,200

Silahkan masukkan **password saldo** untuk melakukan pembayaran menggunakan saldo Anda.

Password Saldo *****

Checkout

Catatan. Jika Anda mempunyai rekening Saldo di Fotoku, Anda bisa membayar dengan memasukkan password saldo Anda di kolom password Saldo. Dengan bertransaksi menggunakan Saldo, Anda tidak perlu melakukan konfirmasi pembayaran.

4. Selanjutnya Anda akan menerima email dari Fotoku berisi detail pesanan Anda dan informasi pembayaran. Silahkan melakukan pembayaran dan ingat untuk melakukan konfirmasi pembayaran sesudahnya.

Konfirmasi Pembayaran

Petunjuk. Jika Anda bertransaksi menggunakan Saldo, Anda tidak perlu melakukan konfirmasi pembayaran.

Setelah Anda melakukan pembayaran terhadap pesanan Anda, silahkan melakukan konfirmasi pembayaran.

1. Masuk ke halaman 'My Account'. Pilih 'Pesanan Saya'. Untuk setiap pesanan yang belum dikonfirmasi, Anda dapat melakukan konfirmasi pembayaran dengan memilih 'Konfirmasi Pembayaran' di sebelah kanan pesanan Anda.

Petunjuk. Setiap pesanan yang belum dikonfirmasi akan tampil di bagian atas halaman 'My Account'. Anda dapat langsung melakukan konfirmasi pembayaran dengan mengklik 'Konfirmasi Pembayaran'.

Anda memiliki 1 transaksi yang belum dikonfirmasi

Date	Total	Status	
10/05/2006	IDR 313,700	Process	Konfirmasi Pembayaran

2. Di halaman Konfirmasi, masukkan informasi pembayaran Anda. Kemudian pilih 'Lanjut' untuk menyelesaikan konfirmasi.

SALDO

Aktivasi Saldo

Jika Anda ingin memanfaatkan fasilitas Saldo yang disediakan oleh Fotoku, Anda perlu mendaftar terlebih dahulu.

Catatan. Pendaftaran Saldo tidak dikenakan biaya apapun.

Untuk mendaftar Saldo Anda, pilih 'Saldo' pada menu utama.



Pilih 'Daftar Saldo' di kiri atas untuk mengaktifkan rekening saldo Anda. Atau 'New Account'.

Dengan pengaktifan rekening Anda, sistem akan mengirimkan email kepada Anda. Silakan lihat email untuk mendapatkan nomor rekening dan password saldo Anda.

Peringatan. Jangan lupa untuk mengganti password saldo Anda dengan password yang mudah Anda ingat. Jaga baik-baik password saldo Anda, karena password ini digunakan untuk melakukan transaksi di Fotoku.

Tambah Saldo

melakukan transaksi. Setiap penambahan saldo, Anda akan mendapatkan bonus saldo.

Sesudah mengirimkan dana ke fotoku, pilih 'Tambah Saldo' di bagian kanan atas.

Isi informasi pengiriman dana Anda. Kemudian pilih 'Lanjut' untuk mengirimkan informasi tersebut ke support team Fotoku.

Catatan. Rekening saldo Anda belum bertambah sebelum mendapat konfirmasi dari team support Fotoku.

Untuk melihat status transaksi Saldo, silahkan masuk ke halaman 'Saldo'. Setelah mendapat konfirmasi dari team support Fotoku, dana yang Anda kirimkan dan bonus saldo akan ditambahkan ke dalam rekening Anda.

Bonus Saldo

Setiap penambahan saldo dengan ketentuan tertentu, maka Anda akan mendapatkan bonus saldo yang akan otomatis ditambahkan ke saldo Anda.

Ketentuan Bonus Saldo bisa dilihat di halaman 'Tambah Saldo'

Cara Pemakaian

Di halaman Checkout, masukkan password saldo Anda di kotak password saldo yang disediakan.



1 — 2 — 3
Keranjang belanja Pengiriman **Konfirmasi**

Total Pesanan *: Rp. 50,000

Saldo Anda : Rp. 57,200

Silahkan masukkan **password saldo** untuk melakukan pembayaran menggunakan saldo Anda.

Password Saldo *****

Checkout

Petunjuk. Jika Anda bertransaksi menggunakan Saldo, Anda tidak perlu melakukan konfirmasi pembayaran.

History Saldo

Di halaman Saldo, Anda bisa melihat catatan transaksi saldo Anda. Transaksi yang dicatat antara lain tambah saldo, bonus saldo, dan pemakaian saldo.

Batas Waktu Saldo

Untuk setiap penambahan Saldo, Anda akan mendapat batas waktu pemakaian selama satu tahun.

Contoh. Jika Anda melakukan transaksi tambah saldo pada tanggal 15 Agustus 2005, maka batas waktu pemakaian saldo Anda adalah 15 Agustus 2006.

Catatan. Batas waktu saldo berlaku untuk seluruh dana di rekening Saldo.

Peringatan. Sebelum batas waktu saldo Anda berakhir, ingat lakukan penambahan saldo. Jika tidak, maka rekening saldo Anda menjadi hangus.

Lupa Password Saldo

Anda lupa password saldo Anda? Tidak usah takut, silahkan klik 'Lupa Password Saldo' di sebelah kanan atas halaman saldo. Kita akan membuat password baru yang dikirimkan ke email Anda. Silahkan cek email Anda untuk mendapatkan password baru.

Ubah Password Saldo

Jika Anda hendak mengubah password, maka klik 'Ubah Password Saldo' di kanan atas.

Setelah masuk di halaman 'Ubah Password Saldo', masukkan password lama dan password baru Anda. Untuk mengkonfirmasi masukkan password baru sekali lagi di kolom konfirmasi. Kemudian klik tombol 'save' di pojok kiri bawah.

SHARE

Share Foto

Dengan fasilitas share foto, Anda dapat mengajak teman dan keluarga untuk melihat foto-foto yang ada di dalam album Anda.

Catatan. Setelah Anda melakukan share foto, maka foto-foto tersebut dapat dilihat oleh semua pengunjung website fotoku yang mengetahui alamat sharing foto Anda.

Jika Anda ingin melakukan share foto Anda yang terdapat di album Fotoku, ikuti langkah berikut.

1. Pilih 'Fotoku' di menu utama.
2. Pilih album yang di dalamnya tersimpan foto yang ingin Anda share.
3. Beri tanda centang di bawah foto-foto yang hendak Anda share.



4. Pilih 'Share Foto'.



5. Sewaktu ditanya apakah 'Anda yakin ingin share foto ini?', pilih 'OK' untuk melakukan. Atau 'Cancel' untuk membatalkan.

Untuk melihat foto yang telah Anda share, silahkan masuk ke halaman 'Share Foto'.

Share Album

Untuk membantu Anda melakukan share semua foto di dalam satu album, Anda dapat melakukan langkah-langkah berikut.

1. Pilih 'Fotoku' di menu utama.
2. Pada album yang ingin Anda share, pilih 'Share Album' di sebelah kanan album tersebut.
3. Sewaktu ditanya apakah 'Anda yakin ingin share album ini?', pilih 'OK' untuk melanjutkan. Atau 'Cancel' untuk membatalkan.

Untuk melihat foto-foto di dalam album yang telah Anda share, silahkan masuk ke halaman 'Share Foto'.

Kirim Email

Anda tentunya ingin memberitahukan kepada teman dan keluarga perihal foto-foto Anda. Fotoku menyediakan fasilitas pemberitahuan melalui email.

Fotoku akan mengirimkan alamat sharing foto Anda melalui email kepada teman dan keluarga Anda.

Untuk memberitahukan alamat kumpulan foto Anda, ikuti langkah berikut.

1. Pilih 'Share' di menu utama.
2. Di panel sebelah kanan, masukkan pesan beserta alamat-alamat email yang Anda tuju. Anda bisa mengirimkan lima email sekaligus.
3. Pilih 'Kirim Email' untuk mengirim pesan beserta alamat sharing Anda tersebut.

Untuk memberitahukan alamat salah satu foto yang Anda share, ikuti langkah berikut.

1. Pilih 'Share' di menu utama.
2. Pilih foto yang ingin Anda kirim.



3. Pada kolom 'Beritahu Teman', masukkan email teman Anda beserta isi pesan Anda. Kemudian pilih 'Kirim Email' untuk mengirim pesan tersebut.

Batalan Share Foto

Jika Anda ingin membatalkan share foto, ikuti langkah-langkah berikut.

1. Pilih 'Fotoku' di menu utama.
2. Pilih album yang terdapat foto yang ingin Anda *unshare*.
3. Beri tanda centang di bawah foto-foto yang hendak Anda *unshare*.



4. Pilih 'Unshare Foto'.



5. Sewaktu ditanya apakah 'Anda yakin ingin *unshare* ini?', pilih 'OK' untuk melanjutkan. Atau 'Cancel' untuk membatalkan.

Jika Anda ingin membatalkan share foto dalam satu album secara cepat, ikuti langkah berikut.

1. Pilih 'Fotoku' di menu utama.

2. Pilih 'Unshare Album' di sebelah album yang foto-fotonya ingin Anda *unshare*.
3. Sewaktu ditanya apakah 'Anda yakin ingin *unshare* album ini?'. Pilih 'OK' untuk melanjutkan. Atau 'Cancel' untuk membatalkan.

Komentar

Untuk setiap foto yang telah di-share, Anda bisa memberikan komentar. Silahkan ikuti langkah-langkah berikut.

1. Masuk ke 'Shared Album'.
2. Klik foto yang ingin Anda berikan komentar.



3. Masukkan nama beserta komentar Anda. Pilih 'Save' untuk menyimpan komentar tersebut.



TEAM SUPPORT FOTOKU

PT Fotoku Dinamika
Jl.Kendal no.8b Menteng , Jakarta Pusat
Telepon : (021) 390-7647
Fax : (021) 390-7648
Email : support@fotoku.com